

Znak sprawy: SP.26.3.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Modernizacja kotłowni szkolnej – II przetarg

Wykaz dokumentów:

- Rozdział I:** Instrukcja dla Wykonawców
wraz z załącznikami
- Rozdział II:** Projekt umowy
- Rozdział III:** Koncepcja

Zatwierdziła:

.....
Sulechów, dnia 26.08.2019 r.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Załącznik nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 1a: Dane Wykonawcy

Załącznik nr 2: Oświadczenia z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa im. L. Kruczkowskiego
adres: **66-100 Sulechów - Cigacice, pl. Szkolny 10**
tel. 693 859 383, fax (068) 385 93 83
www.sp-cigacice.bip.sulechow.pl
e-mail: spcigacice@wp.pl

na podstawie art. 10 i 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) ogłasza przetarg nieograniczony na realizację zadania pod nazwą:

Modernizacja kotłowni szkolnej – II przetarg

I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1. Zamówienie obejmuje realizację zadania pn. „Modernizacja kotłowni szkolnej” w formule **za-projektuj i wybuduj**.
- 1.2. Zakres przedmiotu zamówienia określa koncepcja modernizacji kotłowni opracowana przez Pana Gerarda Czupkiewicza.
- 1.3. W ramach zamówienia Wykonawca sporządzi projekt budowlany modernizacji kotłowni oraz uzyska w imieniu zamawiającego wszystkie wymagane prawem decyzje, uzgodnienia oraz warunki, jak również uzyska decyzję o pozwoleniu na budowę wraz potwierdzeniem, że jest ona ostateczna. Na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej Wykonawca wykona roboty budowlane – montażowe związane z modernizacją kotłowni oraz po ich zakończeniu uzyska w imieniu Zamawiającego wymagane dokumenty potwierdzające i dopuszczające wykonaną kotłownię do użytkowania. Roboty budowlane realizowane będą z nowych materiałów własnych, które Wykonawca zakupi i dostarczy na teren budowy na własny koszt i ryzyko. Koszt zakupu oraz dostawy w miejsce wbudowania wszelkich materiałów wykorzystanych do realizacji przedmiotu zamówienia uwzględniony jest w wynagrodzeniu Wykonawcy. Materiały robocze stanowią własność Zamawiającego.
- 1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania propozycji rozwiązań materiałowych oraz parametrów planowanych do zamontowania urządzeń. Użycie przez Wykonawcę materiałów i urządzeń wskazanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności, jeżeli nie uprzedził Zamawiającego o ryzyku związanym z użyciem określonych materiałów i urządzeń.
- 1.5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania projektu budowlanego modernizacji kotłowni przy Szkole Podstawowej w Cigacicach wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem decyzji, uzgodnień, warunków itp.,
 - 2) uzyskania w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę dotyczącej modernizacji kotłowni,
 - 3) opracowania mapy do celów projektowych jeśli będzie wymagana,
 - 4) wykonania robót budowlanych związanych z modernizacją kotłowni zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową,
 - 5) uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie zmodernizowanego obiektu wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych do tego celu dokumentów,
 - 6) przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy nie później niż w terminie do 7 dni od podpisania umowy,

- 7) przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji, w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy, harmonogramu realizacji robót,
- 8) zabezpieczenia i ogrodzenia terenu budowy,
- 9) zapewnienia dozoru mienia na terenie budowy, na własny koszt,
- 10) zapewnienia obsługi geodezyjnej, obejmującej wytyczenie geodezyjne oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą przez uprawnione służby geodezyjne, jeśli takie roboty będą wymagane,
- 11) zabezpieczenia punktów osnowy geodezyjnej występujących w obrębie prowadzonych robót, a w przypadku zniszczenia ww. punktów ich odtworzenia na własny koszt,
- 12) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego,
- 13) uzgodnienie we własnym zakresie miejsca poboru wody i energii, ewentualnie punktu zrzutu ścieków, a także dopełnienia wszelkich formalności i pokrycia kosztów z tym związanych, oraz pokrycia kosztów zużycia poszczególnych mediów,
- 14) zorganizowanie we własnym zakresie i na własny koszt:
 - a) zaplecza socjalno-magazynowego budowy w miejscu przez siebie uzgodnionym z właścicielem terenu,
 - b) terenu niezbędnego do składowania materiałów oraz postoju maszyn i urządzeń, przy czym Zamawiający nie wskaże nieruchomości niezbędnych do urządzenia terenu budowy i terenu niezbędnego do składowania materiałów, postoju maszyn i urządzeń, a także miejsca poboru wody i energii elektrycznej oraz nie będzie ponosił kosztów związanych z ewentualnym ich wydzierżawieniem, użyczeniem itp.,
- 15) wykonania robót będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością oraz zgodnie z Polskimi Normami, w tym normami technicznymi oraz zgodnie z innymi właściwymi normami,
- 16) stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów prawa dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy; opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca,
- 17) przedstawiania inspektorowi nadzoru na piśmie materiałów i urządzeń do akceptacji przed ich zakupem, przy czym parametry proponowanych materiałów nie mogą być gorsze niż opisane w dokumentacji projektowej; w przypadku zastosowania przez Wykonawcę materiałów bądź urządzeń, które nie zostały zaakceptowane przez inspektora nadzoru, Zamawiający może odmówić zapłaty za roboty wykonane z użyciem takich materiałów bądź urządzeń,
- 18) zgłaszania inspektorowi nadzoru i Zamawiającemu gotowości do odbiorów robót, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu, z odpowiednim wyprzedzeniem, celem umożliwienia dokonania odbioru we właściwym terminie,
- 19) zabezpieczenia terenu budowy i właściwego oznakowania robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez czas trwania realizacji zadania, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zdrowia i życia ludzi,
- 20) utrzymania terenu budowy:
 - a) w należytym porządku, w tym przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz zasad właściwej gospodarki materiałami,
 - b) w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci na własny koszt,
- 21) zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu budowy oraz zapewnienia, na własny koszt, podczas całego okresu robót, dostępu do terenów i nieruchomości położonych w pobliżu terenu budowy,

- 22) przygotowania i przekazania Zamawiającemu trzech egzemplarzy geodezyjnej dokumentacji powykonawczej, jeśli będzie ona wymagana do uzyskania pozwolenia na użytkowanie zmodernizowanego obiektu,
 - 23) przekazania Zamawiającemu, po zakończeniu robót, nie później jednak niż przed rozpoczęciem odbioru końcowego:
 - a) kompletu dokumentów - atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności itp. - potwierdzających dopuszczenie materiałów wykorzystanych do realizacji robót do stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, a nadto badań i sprawdzeń, wraz z ich zestawieniem,
 - b) geodezyjnej dokumentacji powykonawczej, o której mowa w pkt. 19 powyżej, bądź zaświadczenia uprawnionego geodety, że prace geodezyjne dotyczące pomiarów powykonawczych zostały zrealizowane, a dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu niezwłocznie po jej otrzymaniu ze Starostwa Powiatowego, a także informację uprawnionego geodety o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem budowlanym,
 - c) wszelkich innych dokumentów, wraz z wykazem tych dokumentów, ww. dokumenty mają być spakowane w odpowiedni karton lub wpięte w segregator; do tak spakowanych dokumentów musi być załączony szczegółowy spis zawartości,
 - 24) uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji robót, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń i odtworzeniem uszkodzonych, w szczególności wskutek poruszenia się sprzętu budowlanego i transportu ciężkiego, nawierzchni drogowych, poza terenem budowy
 - 25) ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy, prowadzenia robót w sposób wykluczający powstanie szkód; w przypadku powstania szkód, koszt ich usunięcia obciąża Wykonawcę,
 - 26) ubezpieczenia realizowanego przedmiotu umowy na czas realizacji umowy od wszelkich ryzyk, łącznie z klauzulą zabezpieczającą szkody powstałe w częściach ukończonych, w takim zakresie, by ochroną ubezpieczeniową objęte były również roboty wykonywane przez podwykonawców, jeśli Wykonawca posługuje się podwykonawcami, w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 27) posiadania przez cały czas realizacji umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym robót realizowanych na podstawie niniejszej umowy,
 - 28) prowadzenie robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo uczniów, personelu szkoły oraz osób trzecich.
- 1.6. Wykonawca musi uwzględnić:
- 1) konieczność uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu realizacji robót oraz ich realizację etapami uzgodnionymi z inspektorami nadzoru, uwzględniającymi możliwość funkcjonowania jednostki; w trakcie budowy należy przewidzieć realizację robót w taki sposób, aby zapewniony był dostęp do obiektu,
 - 2) wywiezienie odpadów z terenu budowy - w cenie należy uwzględnić transport do podmiotu zajmującego się odzyskiem odpadów lub transport, utylizację oraz składowanie na składowisku odpadów – dot. tej części materiałów, które zgodnie z odrębnymi przepisami zalicza się do opadów; Wykonawca winien posiadać stosowne zezwolenie na transport odpadów lub wykonać tę część zamówienia przy pomocy podmiotu, który takowe posiada,
 - 3) załadunek, wywiezienie i rozładunek materiałów rozbiórkowych i innych, które wskaże

inspektor nadzoru w miejsce wskazane przez Zamawiającego, na terenie miasta Sulechów lub wsi bezpośrednio sąsiadujących z Sulechowem.

- 1.7. Ponieważ roboty budowlane wykonywane będą w obrębie funkcjonującej szkoły Zamawiający dopuszcza wykonywanie części robót poza godzinami pracy jednostki oraz w dni wolne od pracy, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym i dyrektorem szkoły. Prace uciążliwe tj. powodujące hałas, kurz, pylenie itp. powinny być wykonane poza godzinami pracy szkoły.
- 1.8. Wykonawca zobowiązany jest, przez cały okres realizacji umowy, do zatrudniania osób wykonujących bezpośrednio czynności w zakresie robót budowlano – montażowych objętych umową wyłącznie na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.). Postanowienie powyższe stosuje się do podwykonawców Wykonawcy, jeśli będą uczestniczyli w realizacji zamówienia.
- 1.9. Zamawiający ma prawo samodzielnie lub za pośrednictwem innych upoważnionych osób, w każdym momencie realizacji zamówienia, do kontroli sposobu wykonania przez Wykonawcę zamówienia w zakresie opisanym w ppkt 1.8. powyżej. W ramach uprawnień kontrolnych Zamawiający ma prawo w szczególności:
 - 1) żądać od Wykonawcy złożenia wyjaśnień na piśmie w sprawach dotyczących zatrudniania pracowników przy realizacji czynności opisanych w ppkt 1.8. powyżej,
 - 2) żądać od Wykonawcy okazania dokumentów na potwierdzenie spełnienia obowiązków opisanych w ppkt 1.8. powyżej,
 - 3) przyjmować od osób uczestniczących w realizacji czynności opisanych w ppkt 1.8. powyżej oświadczenia odnośnie faktu i podstaw ich zatrudnienia.
- 1.11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i/lub częściowych.
- 1.12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7.
- 1.13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W przypadku gdy w przedmiarze robót, kosztorysie ofertowym oraz dokumentacji projektowej użyte są nazwy własne materiałów i urządzeń Wykonawca może przewidzieć realizację zadania przy pomocy równoważnych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych od zaprojektowanych.
- 1.14. Zamawiający nie będzie dokonywał wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45262690-4 Remont starych budynków
- 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
- 45320000-6 Roboty izolacyjne
- 45262500-6 Roboty murarskie i murowe
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe

- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań

II OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na **FORMULARZU OFERTY**, stanowiącym **załącznik nr 1** do Instrukcji dla Wykonawców. Oferta musi obejmować całość zamówienia i spełniać następujące warunki:
 - a) musi zostać złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
 - b) musi być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert,
 - c) musi być zgodna w kwestii sposobu jej sporządzenia, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia, ze wszystkimi wymogami siwz oraz zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - d) oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być składane w oryginale, inne dokumenty można składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
 - e) w przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, każda strona tego dokumentu musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez:
 - Wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy,
 - inny podmiot, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - podwykonawcóww zakresie dokumentów, które ich dotyczą,
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy muszą być również podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
3. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte w jedną całość, ponadto wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zmianami) i załączone jako odrębna część, nie związana z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca winien umieścić ofertę (wraz z wypełnionymi załącznikami) w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego podany na wstępie. Koperta powinna posiadać również oznaczenia:

**oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:
Modernizacja kotłowni szkolnej – II przetarg
nie otwierać przed 11.09.2019 r. do godziny 11⁰⁰**

oraz **nazwę i adres Wykonawcy**, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania jej przez Wykonawcę przed terminem otwarcia ofert.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt XIV ppkt 1:
 - powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ppkt 6, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
 - Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej, niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert tego Wykonawcy.
9. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 369, z późn. zm.) również mogą złożyć tylko jedną ofertę chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami, w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie – zgodnie z obowiązującymi przepisami – wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy.
11. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje (w szczególności dokonał wizji lokalnej w terenie), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

III WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca składający ofertę musi spełniać warunki:
 - 1) wynikające z art. 22 ust. 1,
 - 2) określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 oraz nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
 - 1) **wiedzy i doświadczenia:**
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, polegającą na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie kotłowni gazowej o mocy min. 200 kW
 - 2) **osób zdolnych do wykonania zamówienia:**
Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel, w tym: kierownika budowy, z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji gazowych, cieplnych i wentylacyjnych posiadającego minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu budową.
2. Zamawiający nie będzie stosował wykluczeń, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub w przypadku spółki cywilnej:
 - 1) żaden z Wykonawców/wspólników spółki cywilnej nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) warunki wymienione w ppkt 2 powyżej Wykonawcy/wspólnicy spółki cywilnej mogą spełniać łącznie.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy są zobowiązani złożyć do oferty lub na wezwanie Zamawiającego.

IV INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 1) Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
- 2) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt III ppkt 2 siwz:
 - 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
 - 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia, przez Zamawiającego, na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ww. ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- 1) Formularz oferty na **załączniku nr 1**.
- 2) Dane Wykonawcy na **załączniku nr 1a**.
- 3) W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:
 - zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo to musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców,
 - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć do oferty oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o którym mowa w pkt IV, ppkt 1.1.

4. Dysponowanie zasobami innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zobowiązanie należy dołączyć do oferty)**.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowej lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IV ppkt 1.1.

V INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.

1. Wykonawca może przewidzieć wykonanie zamówienia przy pomocy podwykonawców.
2. W ofercie należy wskazać, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwę firm podwykonawców (jeżeli są znane w dniu składania oferty).
3. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie deklaruje uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia oznacza to, że nie przewiduje takiego sposobu wywiązania się z zobowiązania. W takiej sytuacji w projekcie umowy zamieszczonym w rozdz. II do siwz w kwestiach dotyczących podwykonawców obowiązywać będzie Wykonawcę zapis § 6 ust. 1 (Brak podwykonawców).
4. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców musi wykazać w ofercie zakres rzeczowy i finansowy prac jakie wykona przy pomocy podwykonawcy. W takiej sytuacji, w projekcie umowy, zamieszczonym w rozdz. II do siwz, w kwestiach dotyczących podwykonawców, obowiązywać będzie Wykonawcę zapis § 6 ust. 1 (Podwykonawcy).
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
 - 1) Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- a) umowa z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może przewidywać wynagrodzenia dla podwykonawcy, którego wartość brutto przekraczać będzie wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy robót, przewidzianego za część robót objętą umową o podwykonawstwo, a jeżeli części takiej nie da się wyodrębnić na podstawie oferty Wykonawcy wraz z załącznikami, nie może przewidywać wynagrodzenia podwykonawcy, które - samodzielnie lub wraz z wynagrodzeniem innych podwykonawców - prowadziłoby do przekroczenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w umowie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą; w przypadku rozliczenia na podstawie kosztorysu powykonawczego, roboty winny być zgodne z kategoriami określonymi w formularzu ofertowym Wykonawcy, a stawki jednostkowe nie mogą być wyższe, niż stawki jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym,
 - b) umowa z podwykonawcą nie może przewidywać zasad rozliczeń, które byłyby odmienne od zasad przyjętych w umowie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
 - c) umowa z podwykonawcą nie może przewidywać wykonania robót w sposób odmienny, od przyjętego w umowie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności w sposób odmienny od dokumentacji projektowej, z wykorzystaniem innych materiałów itp.
- 2) Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych lub urządzeń nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, z zastrzeżeniem umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

VI TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy - w zależności od terminu określonego przez wykonawcę w ofercie jednak nie dłużej niż do dnia 15 grudnia 2019 r., przy czym uruchomienie ogrzewania musi nastąpić nie później niż do 5 listopada 2019 r.

VII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w PLN. Wszelkie rozliczenia finansowe będą prowadzone w PLN.
2. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres dostaw podany w opisie przedmiotu zamówienia, projekcie umowy, w projekcie budowlanym (rozdział III siwz).
3. Obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
4. W załączniku nr 1 – druk oferty – należy wpisać cenę ofertową netto, brutto oraz kwotę podatku VAT w wysokości 23% wszystkich pozycji, następnie należy zsumować wartość brutto. Cena ofertowa brutto (zsumowana) określona przez Wykonawcę zostanie ustalona jako ryczałtowa na okres ważności umowy.
5. Cena brutto (wyliczona zgodnie z pkt 4) nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację. Cena (zsumowana wartość brutto) wraz z skróceniem terminu realizacji umowy, ta będzie stanowić podstawę do porównania ofert i obliczenia punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert.
6. Cena oferty musi uwzględniać inne, nieprzewidziane składniki wpływające na ostateczną cenę, a w szczególności robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, zagospodarowania terenu budowy, zakupu materiałów i urządzeń, poboru wody i energii elektrycznej, wykonania badań oraz wytyczenia i pomiaru powykonawczego, a także utrzymania zaplecza robót, zabezpieczenia i oznakowania robót, ewentualnych opłat za zajęcie pasa drogowego oraz

wszelkie inne koszty, które Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca powinien uwzględnić te składniki ceny w stosowanych narzutach.

7. Zamawiający nie dopuszcza stosowania opustów kwotowych ani procentowych od ceny ofertowej.

VIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria wyboru oferty:

- a) cena (brutto) oferty podana w PLN - 60 %
 b) wydłużenie okresu gwarancji (maks. o 24 miesiące ponad 36 miesięcy)* – 30%

***wydłużony okres gwarancji musi być podany w pełnych miesiącach i nie może być dłuższy niż 24 miesiące ponad wymagane 36 miesięcy**

- c) skrócenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia** – 10%

**** należy podać ilość pełnych dni, o które zostanie skrócony termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – maksymalnie o 15 dni**

2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawcę, tj.:

- a) najniższej ceny (brutto) oferty w PLN wg wzoru:

$$[(C_n : C_b) \times 100 \text{ pkt}] \times 60 \%$$

C_n – cena najkorzystniejszej oferty

C_b – cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać to 60,00 pkt.

- b) wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane 36 miesięcy (w przedziale od 0 do 24 miesięcy), wg wzoru:

$$[(G_b : G_n) \times 100 \text{ pkt}] \times 30 \%$$

G_b – wydłużenie okresu gwarancji oferty badanej

G_n – wydłużenie okresu gwarancji najkorzystniejszej oferty

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać to 30,00 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca nie zaproponuje wydłużenia okresu gwarancji tzn. w druku oferty – załącznik nr 1 - wpisze „0” (zero) lub zostawi puste miejsce, ewentualnie wstawi kreskę lub inny symbol to otrzyma za to kryterium „0” (zero) punktów.

W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje wydłużenie okresu gwarancji o czas dłuższy niż dopuszczalne 24 miesiące, Zamawiający jako wydłużenie okresu gwarancji uzna 24 miesiące i na podstawie tej liczby obliczy punkty.

- c) skrócenie terminu zakończenia realizacji zamówienia, wg wzoru:

$$[(T_b : T_n) \times 100 \text{ pkt}] \times 10 \%$$

T_b – ilość dni, o które Wykonawca skróci termin realizacji zamówienia w oferty badanej

T_n – ilość dni, o które Wykonawca skróci termin realizacji zamówienia w ofercie najkorzystniejszej

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać to 10,00 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu realizacji zamówienia tzn. w druku oferty – załącznik nr 1 - wpisze „0” (zero) lub zostawi puste miejsce, ewentualnie wstawi kreskę lub inny symbol to otrzyma za to kryterium „0” (zero) punktów.

W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje skrócenie terminu realizacja zamówienia o więcej niż dopuszczalne 15 dni, Zamawiający jako skrócenie terminu realizacji zamówienia uzna 15 dni i na podstawie tej liczby obliczy punkty.

OCENA KOŃCOWA a) + b) +c)

3. Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać - 100,00 pkt.
4. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów.

IX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **4000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze w poręczeniu pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP S.A. O/Sulechów nr 72 1020 5402 0000 0402 0416 5882.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji do oferty należy złożyć jej oryginał, który powinien znajdować się w jednej kopercie razem z ofertą, z zastrzeżeniem, że dokument gwarancji nie powinien być spięty trwale z resztą oferty.
5. Wadium musi być wniesione przed terminem składania ofert na cały okres związania ofertą.
6. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca powinien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego w pkt II ppkt. 6.
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt IX ppkt 9.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający **zatrzyma wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt IX ppkt 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
11. Zamawiający **zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej (brutto), na cały okres realizacji umowy.
13. Zgodnie z art. 150 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia w częściach.
14. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniężnej,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze w poręczeniu pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
15. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej zostanie wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP S.A. O/Sulechów nr 72 1020 5402 0000 0402 0416 5882. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projekcie umowy.

X INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 poz. 2188),
 - b) osobiście,
 - c) za pośrednictwem postańca,
 - d) za pomocą faksu,
 - e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 123) - porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej – na adres: spcigacice@wp.pl oraz faksem na numer (068) 385 93 83.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. .
3. Zamawiający oświadcza, że siwz, odpowiedzi na złożone pytania, modyfikacja siwz oraz odwołania dotyczące treści ogłoszenia lub postanowień siwz będą zamieszczane na stronie internetowej www.sp-cigacice.bip.sulechow.pl

XI OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem jednak, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa powyżej.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym doręczono siwz oraz zamieści na stronie internetowej, na której została zamieszczona siwz.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią siwz oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której została opublikowana siwz.
4. Jeżeli zmiana treści siwz spowoduje zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano siwz oraz umieści tą zmianę na stronie internetowej.

XII OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego uprawnieni są:

- 1) w sprawie zamówień publicznych: Ewa Leśniak - Borzęcka,
 - 2) w sprawach merytorycznych: Ewa Leśniak - Borzęcka,
- w siedzibie Zamawiającego, w godzinach:

- poniedziałek - piątek od 10⁰⁰ do 14⁰⁰

XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertą **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. O zawieszeniu biegu związania ofertą Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania w **sekretariacie**, w ostatecznym terminie **do 11.09.2019 r. do godz. 10³⁰**.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane, zostaną one zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.

3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **11.09.2019 r. o godz. 11⁰⁰** w swojej siedzibie (adres podany na wstępie).

XV INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców na otwarcie ofert - jest to czynność jawna.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający odczyta nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz treści złożonych ofert.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków siwz i ustawy Prawo zamówień publicznych przez Wykonawców i przez oferty. Oferty, które nie będą spełniać wymogów siwz oraz ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
7. **Zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
8. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.
9. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i siwz oraz została uznana za najkorzystniejszą.
10. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
12. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zamieszczając informacje, o których mowa w ppkt 10 lit. a) i d) na swojej stronie internetowej www.bip.sulechow.pl.
13. W przypadku wyboru oferty złożonej przez spółkę cywilną przed podpisaniem umowy musi być złożona umowa spółki, a w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum - umowa konsorcjum, zawierająca co najmniej:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego obejmującą okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

W przypadku gdy umowa spółki cywilnej/konsorcjum została dołączona do oferty Wykonawca nie musi jej ponownie przekazywać przez podpisaniem umowy z Zamawiającym.

XVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać:
 - a) czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
 - b) zwięzłe przedstawienie zarzutów,
 - c) żądanie,
 - d) okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub siwz na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. XVI ppkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
11. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XVII MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie dotyczących:
 - 1) terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – w przypadku:
 - a) przedłużającego się okresu uzyskania uzgodnień, decyzji i zatwierdzeń, pod warunkiem podjęcia przez Wykonawcę starań o ich uzyskanie w odpowiednim terminie,
 - b) konieczności opracowania ewentualnych projektów branżowych przebudowy infrastruktury podziemnej i naziemnej wynikających z uzgodnień branżowych z właścicielami sieci,
 - c) wstrzymania prac lub przerw w pracach, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia,
 - e) przedłużenia procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego np. poprzez środki ochrony prawnej wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty przed zawarciem umowy, a termin zakończenia robót określony został datą,
 - f) konieczności uzyskania zgody na odstępstwo od obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych,
 - g) skrócenia terminu realizacji za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 2) stawki podatku od towarów i usług w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku na usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy oraz w konsekwencji zmiany (podwyższenia lub obniżenia) kwoty brutto wynagrodzenia określonego umową, przy czym zmiana dokonana zostanie w taki sposób, aby koszt (ryzyko) zmiany wartości podatku od towarów i usług rozkładał się po połowie pomiędzy Zamawiającego i Wykonawcę,

- 3) zmian wskazanych w ofercie lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawców – zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy w tym zakresie możliwa będzie w przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie wykonania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, lub zadeklaruje wykonanie części przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców w określonym zakresie, a docelowo zechce dokonać zmiany tego zakresu lub konkretnego podwykonawcy; Wykonawca może wnosić o dokonanie zmiany umowy dotyczącej zlecenia usług podwykonawcom, gdy zmiana taka przyczyni się do poprawienia szybkości lub jakości usług stanowiących przedmiot umowy, uchylenia niebezpieczeństwa opóźnień lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, względnie wskazana jest ze względu na wymóg specjalistycznej wiedzy lub doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) rozszerzenia zakresu wykonywanych usług projektowych objętych przedmiotem zamówienia nie wymagających zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i nie można było ich przewidzieć,
 - 5) nazwy zadania,
 - 6) numeru konta bankowego Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia w życie, po podpisaniu umowy, regulacji prawnych wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.

XVIII KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. L. Kruczkowskiego, z siedzibą w Szkola Podstawowa im. L. Kruczkowskiego, 66-100 Sulechów - Cigacice, Plac Szkolny 10, tel. 693 859 383 Fax (068) 385 93 83.
- W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadania pod nazwą: **„Modernizacja kotłowni szkolnej – II przetarg”**

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu do jakiego zostały zebrane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z terminami archiwizacji wynikającymi z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. Nr 112 poz. 1319 z późn. zm.) i instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1

OFERTA

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

.....

**Szkoła Podstawowa
Plac Szkolny 10
66-100 Sulechów - Cigacice**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pod nazwą: „**Modernizacja kotłowni szkolnej – II przetarg**”, oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Netto: zł

Podatek od towarów i usług w kwocie zł

Brutto: zł

Opis	Ilość dni, o które Wykonawca skróci termin realizacji zamówienia – maksymalnie o 15 dni
Skrócenie terminu zakończenia realizacji zamówienia	o dzień/dni

W przypadku gdy Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu realizacji zamówienia tzn. wpisze „0” (zero) lub zostawi puste miejsce, ewentualnie wstawi kreskę lub inny symbol to otrzyma za to kryterium „0” (zero) punktów.

W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje skrócenie terminu realizacji zamówienia o więcej niż dopuszczalne 15 dni, Zamawiający jako skrócenie terminu realizacji zamówienia uzna 15 dni i na podstawie tej liczby obliczy punkty.

Opis	Okres wydłużenia gwarancji podany w miesiącach w przedziale od 0 do 24 miesięcy
Wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane 60 miesięcy	Omiesiący/miesiące

Wydłużenie okresu gwarancji musi być podane w pełnych miesiącach i nie może być dłuższe niż 24 miesiące ponad wymagane 36 miesięcy.

W przypadku gdy Wykonawca nie zaproponuje wydłużenia okresu gwarancji tzn. wpisze „0” (zero) lub zostawi puste miejsce, ewentualnie wstawi kreskę lub inny symbol, to otrzyma za to kryterium „0” (zero) punktów.

W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje wydłużenie okresu gwarancji o czas dłuższy niż dopuszczalne 24 miesiące, Zamawiający jako wydłużenie okresu gwarancji uzna 24 miesiące.

1. Oświadczamy, że

- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- c) zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) jestem małym/średnim przedsiębiorcą: tak/nie*
- e) zakres zamówienia wykonamy **przy pomocy podwykonawcy/własnymi siłami****:
- część zamówienia wykonywana przez podwykonawców
 - wartość części zamówienia wykonywanych przez podwykonawców
 - nazwa firmy podwykonawcy
- f) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuwanie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

* wypełnić jeśli dotyczy

** niepotrzebne skreślić

Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1)

(2)

(3)

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

dnia

Załącznik nr 1a

DANE WYKONAWCY

1. Nazwa:
2. Siedziba:
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel,
6. Fax:,
7. e-mail:
8. Numer wpisu do właściwego rejestru:
.....
9. Nazwa banku i numer konta bankowego:
.....
.....
10. Osoba/osoby, które będą podpisywać umowę (imię i nazwisko oraz stanowisko):
.....
.....
9. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów z Zamawiającym przez okres obowiązywania umowy, tel.
10. W przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty (np. konsorcjum, spółka cywilna) ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego jest:
imię i nazwisko
stanowisko
tel/fax

.....
(imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

dnia

Załącznik nr 2

Oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego opracowania dokumentacji projektowych zadań pn.: **Modernizacja kotłowni szkolnej – II przetarg (nr postępowania SP.26.3.2019)** prowadzonego przez **Szkołę Podstawową w Cigacicach** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mając zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze*:

.....

.....

- c) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale I pkt III specyfikacji istotnych warunków zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

2. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:*

- a) oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

b) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
,
 w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* wypełnić jeżeli dotyczy

....., dnia r.
 (miejsowość)

.....
 (podpis)

ROZDZIAŁ II

PROJEKT UMOWY

ROZDZIAŁ III

KONCEPCJA